

### Företagsuppgifter

Företagets namn	AB PiteEnergi
Organisationsnummer	556330-9227
Övervakningsansvarig	Pernilla Hofslagare
Energislag	Elnät
Rapporten avser (årtal)	2022
<b>Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av eller handel med el?</b>	Ja
<b>Ingår nätverksamheten i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare</b>	Nej

### Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part

För att förhindra diskriminering av tredje part fördelas kostnader för koncerngemensamma tjänster efter verkligt resursutnyttjande samt fördelningsnycklar. Då målet är en jämn och rättvis fördelning mellan avdelningar/dotterbolag grundar sig fördelningen på en rad olika faktorer som antal anställda, antal samtal, bedömd tid, antal fakturor. Fördelningen justeras vid ändrade förhållanden.

Koncerngemensamma tjänster som hanterar kundkontakter håller även ärenden åtskilda. För att säkerställa att medarbetarna har förståelse och kunskap att tydligt separera ärendena mot kunden utbildas de kontinuerligt i kundmötesmetodik. Vid osäkerhet eller ytterligare behov av stöd erbjuds utbildning och repetition på individnivå. Medlyssning genomförs i syfte att säkerställa att ärendena hålls åtskilda och att diskriminering förhindras. Arbetsätt och rutiner finns dokumenterade och uppdateras löpande. All personalen utbildas också avseende gällande regelverk.

I IT-systemet sätts begränsningar som till del hindrar icke-behörigt anställd vid nätverksamheten eller annan verksamhet inom koncernen att få tillgång till kommersiellt känsliga uppgifter. I de fall där behörighetsstyrning inte är möjlig upprättas tydliga arbetsrutiner och vid behov sekretessavtal med medarbetarna.

### Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga? Det är möjligt att ange flera alternativ samt ange annat i fritextfältet nedan

<b>Kundregister</b>	Ja
<b>Förbrukningsregister</b>	Ja
<b>Kundanläggningsstatistik</b>	Ja
<b>Kunders kreditvärdighet</b>	Ja
<b>Kundens elhandelsleverantör</b>	Ja
<b>Leverantörsbyten</b>	Ja
<b>Nyanslutningar</b>	Ja
<b>Prisstrategier</b>	Ja
<b>Kunds eventuella tredjepartsaktör</b>	Ja
<b>Annat - Notering</b>	Ext. ank.meddelanden (PRODAT)

**Beskriv vilka åtgärder företaget har vidtagit under året för att förhindra obehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiell känslig information**

Det görs årligen översyn och kontroll av behörigheter i fakturerings- och mätvärdessystem för att säkerställa att enbart behörig personal har tillgång till kommersiellt känslig information. CRM-systemet är nu anpassats för att kunna styra behörigheter. Utbildning av personalen har genomförts där det börjar med årlig repetition för ledningsgruppen och sedan informeras vidare ut i hela organisationen och särskilt för nya medarbetare. Även uppföljning och kontroll av arbetsrutiner genomförs.

**Beskriv vilka utbildningsinsatser företaget har genomfört under året i syfte att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden**

Utbildning/repetition har genomförts för ledningsgruppen, detta sker löpande under året. Vid gemensam företagsinformation i får all personal informationen om regelverket till sig och hur bolaget arbetar med att förhindra diskriminering. Medarbetare vid AB PiteEnergi elnät och kundservice med arbetsuppgifter inom koncerngemensamma tjänster får en gång årligen en särskild utbildning i digitalt format. Information ges också specifikt till alla nya medarbetare avseende övervakningsplanens syfte och innehåll i samband med introduktionen, nätföretagets roll på elmarknaden samt skyldigheten att följa och ta del av övervakningsplanen. Nyanställdas kunskap följs också upp.

**Beskriv hur företaget aktivt har arbetat under året för att regelbundet synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen**

Ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen börjar med att man årligen i den grupperingen först uppdaterar sig med genomgång av regelverket. Därefter tar respektive avdelningsansvarig med sig informationen ut till respektive avdelning för förankring. Det sker också information från VD vid gemensam företagsinformation. Arbetsgruppen runt övervakningsplan består också av VD, Elnätchef, Marknadschef och övervakningsansvarig som har sett över regelefterlevnaden i syfte att hitta och åtgärda eventuella brister i efterlevnaden. Information som även rapporteras till styrelsen två gånger årligen.

**Vilket tillvägagångssätt har företaget använt för att utse den övervakningsansvarige** Utsedd av styrelsen

**Beskriv vilka befogenheter denne har**

Övervakningsansvarige följer upp och kontrollerar efterlevnad av övervakningsplanen. Vid eventuella brister har övervakningsansvarige befogenheter att vidta nödvändiga åtgärder för att uppnå efterlevnad.

**Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tagit del av övervakningsplanen**

Respektive medlem i ledningsgruppen, tillika avdelningsansvarig, har tagit med sig informationen ut till respektive avdelning för förankring och lyft övervakningsplanen. Den finns också tillgänglig på det gemensamma intranätet. Det kontrolleras också att detta skett på respektive avdelning.

**Har någon överträdelse skett av övervakningsplan?** Nej

**Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året**

Övervakningsplanen samt status av genomförda åtgärder kopplat till den har följts upp. Även att utbildning och information sker i ledningsgrupp och att den också sker vidare

## Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2023-03-06

ut på avdelningarna kontrolleras av övervakningsansvarig. Resultaten av uppföljningarna rapporteras vidare till styrelsen under året.

**Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?**

Chef Elnät upprättar övervakningsplanen efter delegering från VD.

**Ange befattning**

Elnätschef

**Var offentliggörs den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplanen senaste den 15 mars nuvarande år? Ange webbplats:**

[www.piteenergi.se](http://www.piteenergi.se)

Support-Id: 099-874